

**SURAT KUASA DALAM PELAYANAN
ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

PERHATIAN : Harap diisi dengan huruf cetak dan jelas

F.1-07

Pada hari initanggal.....bulan tahun bertempat di
....., saya:

Nama Lengkap : _____
Tempat & Tgl. Lahir /Usia : _____
Pekerjaan : _____
Alamat Rumah : _____
No HP : _____
Email : _____

Memberikan Kuasa kepada:

Nama Lengkap : _____
N I K : _____

Untuk mengisi formulir dalam pelayanan administrasi kependudukan, sesuai keterangan dan kelengkapan persyaratan yang saya berikan seperti keadaan yang sebenarnya dikarenakan kondisi saya dalam keadaan sakit/ lainnya *)

Yang diberi kuasa,

.....

....., **)
Yang memberi kuasa,

Materai 10,000

.....

Keterangan :

- *) Coret yang tidak perlu dan diisikan kondisi pemberi kuasa
- ***) Ditulis nama ibukota kabupaten, tanggal-bulan-tahun.